

П О Л И Т И К А

ООО «Стройконструкция»

В ОБЛАСТИ ОБРАБОТКИ И ЗАЩИТЫ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

ЛОКАЛЬНЫЙ НОРМАТИВНЫЙ АКТ ООО «Стройконструкция»

утвержден в соответствии с Трудовым кодексом РФ и

во исполнение требований

Федерального закона от 27.07.2006

№ 152-ФЗ «О персональных данных».

г. Санкт-Петербург

2017 год

ОГЛАВЛЕНИЕ:

Статья I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

Статья II. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ.

Статья III. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1. Правовые основания обработки Персональных данных (далее – ПДн).
 2. Цели обработки ПДн.
 3. Допуск Работников к обработке ПДн.
 4. Получение ПДн, их категории, сроки обработки и хранения.
 5. Передача ПДн третьим лицам.
 6. Получение Обществом в качестве третьего лица персональных данных от Партнеров.
 7. Меры по обеспечению безопасности ПДн при их обработке.
 8. Права и обязанности субъекта ПДн.
 9. Порядок предоставления информации субъекту персональных данных.
 10. Ответственность за обеспечение безопасности ПДн.
- Статья IV. Сведения о предприятии и органах контроля.

Статья I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

В процессе осуществления уставной деятельности Общество с ограниченной ответственностью «Стройконструкция» (далее – Общество) обрабатывает персональные данные.

Осуществляя обработку персональных данных (далее также – ПДн), общество соблюдает принципы законности, справедливости и конфиденциальности при обработке персональных данных.

Общество несет ответственность за соблюдение конфиденциальности и безопасности обрабатываемых персональных данных.

Настоящая Политика по защите персональных данных в ООО «Стройконструкция» (далее – Политика) обеспечивает реализацию требований законодательства Российской Федерации в области обработки персональных данных субъектов персональных данных.

В Политике раскрываются основные категории персональных данных, обрабатываемых Обществом, цели, способы и принципы обработки Обществом персональных данных, права и обязанности Общества при обработке персональных данных, права субъектов персональных данных, а также меры, применяемые Обществом в целях обеспечения безопасности персональных данных при их обработке.

Настоящая Политика распространяется на все случаи обработки персональных данных Обществом.

Настоящая Политика является внутренним локальным нормативным актом Общества и является обязательной для исполнения всеми подразделениями и Работниками Общества.

Каждый работник, вновь принимаемый на работу в Общество, во время первого вводного инструктажа должен быть ознакомлен с настоящей Политикой.

Настоящая Политика утверждается Генеральным директором Общества, который осуществляет контроль соблюдения Политики в Обществе.

Срок действия настоящей Политики – два года после ее утверждения. Политика подлежит пересмотру не реже одного раза в два года. Новая версия переработанной Политики утверждается Генеральным директором Общества. Ответственность за актуализацию настоящей Политики и текущий контроль над выполнением норм Политики возлагается на назначаемого Приказом по Обществу уполномоченного сотрудника, ответственного за организацию обработки и защиты ПДн.

Все внутренние локальные акты и иные документы Общества, связанные с обработкой ПДн, Общество разрабатывает на основании требований настоящей Политики.

Настоящая Политика является общедоступным документом. Для обеспечения неограниченного доступа к документу, текст настоящей Политики размещен на

общедоступных неопределенному кругу лиц сайтах: www.kronverk.com www.kronverk-bc.com

Статья II. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ.

Политика – утвержденный Генеральным директором Общества внутренний локальный нормативный акт - «Политика по защите персональных данных в Обществе с ограниченной ответственностью «Стройконструкция».

Персональные данные (ПДн) - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному, или определяемому физическому лицу - субъекту персональных данных. Обработка персональных данных - любое действие с персональными данными, совершаемое с использованием средств автоматизации или без использования таких средств.

Субъект персональных данных - идентифицированное или не идентифицированное физическое лицо, в отношении которого проводится обработка персональных данных.

Работник - физическое лицо (субъект персональных данных), заключившее с Обществом трудовой договор. Соискатель - физическое лицо (субъект персональных данных), представившее в Общество свои персональные данные с предложением заключения трудового договора.

Клиент - физическое лицо - заказчик определенных услуг (субъект персональных данных), заключивший с Обществом или Партнером договор, сформированный Обществом; либо физическое лицо – покупатель определенных услуг (субъект персональных данных), от имени которого заказчик товаров и услуг заключил с Обществом или Партнером договор, который формируется Обществом.

Партнер – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, с которым у Общества имеются договорные отношения.

Иное физическое лицо – физическое лицо (субъект персональных данных), сотрудник или Клиент Партнера.

Уполномоченный сотрудник – Работник, назначенный приказом Генерального директора Общества ответственным за обеспечение информационной безопасности и защиту персональных данных. Распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

Предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

Статья III. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1. Правовые основания обработки ПДн.

Общество осуществляет обработку персональных данных только на законной и справедливой основе. Политика Общества в области обработки персональных данных определяется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами РФ:

- Конституцией Российской Федерации
- Трудовым кодексом Российской Федерации
- Гражданским кодексом Российской Федерации
- Налоговым кодексом Российской Федерации
- Федеральным законом от 19.12.2005 № 160-ФЗ «О ратификации Конвенции Совета Европы о защите физических лиц при автоматизированной обработке персональных данных»
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»
- Федеральным законом № 2300-1 от 07.02.1992 года «О защите прав потребителей»
- Федеральным законом от 29.11.2010 № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»
- Федеральным законом от 15.12.2001 № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»
- Федеральным законом от 16.07.1999 года № 165-ФЗ «Об основах обязательного социального страхования»
- Федеральным законом № 14-ФЗ от 08.02.1998 года «Об обществах с ограниченной ответственностью»
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 01 ноября 2012 года № 1119 «Об утверждении требования к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»
- Постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2008 года № 687 «Об утверждении положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации».

Обработка персональных данных не используется Обществом или его Работниками в целях причинения имущественного и морального вреда субъектам персональных данных, затруднения реализации их прав и свобод. Обработка персональных данных в Обществе

ограничивается достижением законных, конкретных и заранее определенных целей. Обработке подлежат только те персональные данные, и только в том объеме, которые отвечают целям их обработки. Все принимаемые в Обществе локальные нормативные акты, регламентирующие обработку в Обществе персональных данных, разрабатываются на основании настоящей Политики.

2. Цели обработки ПДн.

Общество проводит обработку персональных данных исключительно в целях:

- осуществления возложенных на Общество Уставом и законодательством Российской Федерации функций и обязанностей в соответствии с нормативными актами, указанными в п.1. статьи 3. Политики;
- организации учета Работников Общества в соответствии с требованиями законов и иных нормативно-правовых актов, содействия им в карьерном росте и трудоустройстве, в обучении, для осуществления медицинского страхования и для предоставления им иных льгот и компенсаций;
- принятия решения о заключении с Соискателем трудового договора;
- исполнения обязательств Общества и осуществление прав Общества по заключенным с Клиентами договорам в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- исполнения обязательств Общества и осуществление прав Общества по заключенным договорам, стороной которых либо выгодоприобретателем или поручителем, по которым является Клиент, а также для заключения договоров по инициативе Клиента или договоров, по которым Клиент будет являться выгодоприобретателем или поручителем;
- исполнения обязательств Общества и осуществление прав Общества по заключенным с Партнерами договорам в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- исполнения обязательств Общества и осуществление прав Общества по заключенным с иными физическими лицами или юридическими лицами договорам в соответствии с нормами Гражданского кодекса Российской Федерации;
- для исполнения обязательств Общества и осуществление прав Общества в процессе судопроизводства по искам к Обществу Работников, Клиентов или Партнеров, или исков Общества к Работникам, Клиентам или Партнерам в рамках Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации, Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации, Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;
- для исполнения обязательств Общества и осуществление прав Общества при осуществлении претензионного делопроизводства по жалобам к Обществу Работников, Клиентов или Партнеров, или претензий Общества к Работникам, Клиентам и Партнерам в

рамках Гражданского кодекса Российской Федерации; Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации, Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации, Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

- обработки персональных данных, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен Работником или Клиентом либо по их просьбе;
- выполнения маркетинговых и рекламных действий в целях установления и дальнейшего развития отношений с Клиентами и Партнерами;
- осуществления пропускного и внутреннего режима в помещениях Общества.

В Обществе обработке подлежат только те персональные данные, которые отвечают указанным выше целям их обработки.

Персональные данные не подлежат обработке в случае несоответствия их характера и объема поставленным целям.

Общество не осуществляет обработку специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, интимной жизни, судимости. В том случае если для достижения указанных выше целей обработки персональных данных, Обществу необходимо осуществить обработку биометрических персональных данных, либо касающихся состояния здоровья, то такая обработка осуществляется только на основании согласия субъекта персональных данных.

Обработка специальных категорий персональных данных, незамедлительно прекращается, если устранены причины, вследствие которых она осуществлялась.

3. Допуск Работников к обработке ПДн.

Персональные данные в Обществе обрабатываются только уполномоченными в установленном порядке Работниками. Работники допускаются в Общество к обработке персональных данных только решением Генерального директора. Работники, допущенные в Общество к обработке персональных данных, имеют право приступать к работе с персональными данными только после ознакомления под личную роспись с локальными нормативными актами, регламентирующими в Обществе обработку ПДн. Работники, осуществляющие в Обществе обработку персональных данных, должны действовать в соответствии с должностными инструкциями, регламентами и другими распорядительными документами Общества, и соблюдать требования Общества по соблюдению режима конфиденциальности.

4. Получение ПДн, их категории, сроки хранения.

Общество получает персональные данные только на основании добровольного согласия субъекта персональных данных.

Согласие на обработку персональных данных может быть дано субъектом персональных данных или его представителем в любой форме, позволяющей подтвердить факт его получения.

Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано субъектом персональных данных.

В Обществе обрабатываются следующие категории персональных данных:

- Персональные данные Работников. Источники получения: от субъектов персональных данных, на основании заключенных трудовых договоров и Федерального закона № 14-ФЗ от 08.02.1998 года «Об обществах с ограниченной ответственностью».
- Персональные данные Клиентов. Источники получения: от субъектов персональных данных или Партнеров, на основании заключенных договоров.
- Персональные данные Партнеров и их представителей. Источники получения: от субъектов персональных данных или Партнеров, на основании заключенных договоров.
- Персональные данные Посетителей. Источники получения: от субъектов персональных данных.
- Персональные данные Соискателей. Источники получения: от субъектов персональных данных.

Сроки обработки и хранения персональных данных определяются в соответствии со сроком действия договора с субъектом персональных данных, сроком исковой давности, сроками хранения документов, установленными Приказом Министерства культуры Российской Федерации от 25 августа 2010 года № 558 «Об утверждении перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения», иными требованиями законодательства и нормативными документами, а также сроком предоставленного субъектом согласия на обработку персональных, в случаях, когда такое согласие должно быть предоставлено в соответствии с требованиями законодательства.

5. Передача ПДн третьим лицам.

Передача персональных данных осуществляется Обществом исключительно для достижения целей, заявленных для обработки персональных данных в п.2. настоящей статьи Политики и осуществляется либо с письменного согласия субъекта персональных данных, которое оформляется по установленной законодательством форме, либо для исполнения договора, стороной которого или выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем, либо в случаях, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью

субъекта персональных данных; либо в иных случаях, установленных федеральным законодательством.

Передача персональных данных третьим лицам осуществляется Обществом только на основании соответствующего договора с третьим лицом, существенным условием которого является обязанность обеспечения третьим лицом конфиденциальности персональных данных и безопасности персональных данных при их обработке.

В целях соблюдения законодательства РФ, для достижения целей обработки, а также в интересах и с согласия субъектов персональных данных Общество в ходе своей деятельности предоставляет персональные данные ниже следующим третьим лицам:

1) Персональные данные Работников

на основании трудового договора и/или письменного согласия передаются в ниже следующие организации:

а. Банку – для оформления безналичного счета, на который Обществом будет перечисляться заработная плата и иные доходы Работника, при условии, что Общество заранее сообщит Работнику наименование и адрес данного банка.

б. Кредитным организациям, в которые Работник обращался для оформления кредитов, ссуд либо получения иных услуг, при условии, что Работник заранее сообщит Работодателю наименования указанных кредитных организаций.

с. Страховой компании – для оформления полиса добровольного медицинского страхования, при условии, что Общество заранее сообщит Работнику наименование и адрес данной страховой компании.

д. Полиграфической организации или типографии - для изготовления визитных карточек Работника, при условии, что Общество заранее сообщит им наименование и адрес данного полиграфического предприятия.

е. Партнерам Общества - для исполнения обязательств, возложенных на Общество договорами и иными законными сделками, исполнение которых предусмотрено должностными обязанностями Работника, при условии, что Общество заранее сообщит Работнику наименования и адреса данных организаций.

ф. Посольским и консульским представительствам иностранных государств, визовым центрам - для исполнения Обществом официальных запросов по вопросам предоставления Работнику въездных виз, при условии, что Работник заранее сообщит наименования указанных организаций.

г. Налоговым, правоохранительным и контролирующим органам, в том числе, по вопросам миграционного учета иностранных граждан (ГУВМ МВД РФ), подразделениям Пенсионного фонда Российской Федерации, подразделениям Федеральной миграционной службы России, центрам занятости населения - для исполнения

обязательств, возложенных на Общество законодательными и нормативными актами, а также исполнения законных официальных запросов, касающихся Работника.

2) Персональные данные Клиентов и Партнеров

в соответствии с заключенным с ними Обществом или Партнерами письменным договором, и/или с письменного согласия субъекта персональных данных Общество на основании договоров передает ниже следующим третьим лицам:

а. Партнерам Общества для исполнения обязательств Общества по заключенным договорам, стороной которых либо выгодоприобретателем или поручителем, по которым является Клиент, а также для заключения договоров по инициативе Клиента или договоров, по которым Клиент будет являться выгодоприобретателем или поручителем.

б. Банкам – для безналичного перечисления денежных средств в счет оплаты услуг, заказанных Клиентом.

в. Налоговым, правоохранительным и контролирующим органам, в том числе, по вопросам миграционного учета иностранных граждан (ГУВМ МВД РФ) - для исполнения обязательств, возложенных на Общество законодательными и нормативными актами, а также исполнения законных официальных запросов, касающихся Клиента.

6. Получение Обществом в качестве третьего лица персональных данных от Партнеров.

Получение персональных данных Клиентов от Партнеров осуществляется Обществом исключительно для достижения целей, заявленных для обработки персональных данных в п.2. настоящей статьи Политики, и на основании заключенных с Партнерами письменных договоров. В тексте договоров с Партнерами обязательно определяются цели обработки ПДн, перечень операций с ними, и устанавливается обязанность Общества соблюдать конфиденциальность персональных данных и обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке, а также указываются требования к защите обрабатываемых персональных данных.

Общество, осуществляя обработку персональных данных по поручению Партнера, не обязано получать согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных. В этом случае ответственность перед субъектом персональных данных за действия Общества несет Партнер. Общество, осуществляя обработку персональных данных по поручению Партнера, несет ответственность перед Партнером.

7. Меры по обеспечению безопасности ПДн при их обработке.

До начала обработки персональных данных Обществом предприняты правовые, технические и организационные меры к защите персональных данных от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении них.

Обеспечение безопасности персональных данных достигается, в частности, следующими способами:

- Вводом в Обществе режима конфиденциальности персональных данных, когда все документы и сведения, содержащие информацию о персональных данных, являются в Обществе конфиденциальными.
- Организацией режима обеспечения безопасности помещений, в которых размещены информационные системы, препятствующего возможности неконтролируемого проникновения или пребывания в этих помещениях лиц, не имеющих права доступа в эти помещения.
- Утверждением полного перечня персональных данных и иных объектов, подлежащих защите в Обществе.
- Обеспечением нераспространения документов и сведений, содержащих информацию о персональных данных, без согласия субъекта персональных данных, либо наличия иного законного основания.
- Назначением уполномоченного сотрудника, ответственного за организацию обработки персональных данных.
- Введением персональной ответственности руководителей Общества и его подразделений за обеспечение режима безопасности персональных данных при их обработке обеспечивают.
- Утверждением перечня лиц, осуществляющих в Обществе обработку персональных данных либо имеющих к ним доступ.
- Определением типа угроз безопасности персональных данных, актуальных для информационных систем Общества с учетом оценки возможного вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных.
- Разработкой и утверждением локальных нормативных актов, регламентирующих в Обществе обязанности должностных лиц, осуществляющих обработку и защиту ПДн, их ответственность за компрометацию персональных данных.
- Осуществлением внутреннего контроля и аудита соответствия обработки персональных данных Федеральному закону от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, локальным актам.
- Запретом для Работников, осуществляющих обработку персональных данных, проводить несанкционированное или нерегистрируемое копирование персональных данных, в том числе с использованием сменных носителей информации, мобильных устройств копирования и переноса информации, коммуникационных портов и устройств ввода-вывода, реализующих различные интерфейсы (включая беспроводные),

запоминающих устройств мобильных средств (например, ноутбуков, карманных персональных компьютеров, смартфонов, мобильных телефонов), а также устройств фото и видеосъемки.

- Обеспечением сохранности носителей персональных данных.
- Использованием средств защиты информации, прошедших процедуру оценки соответствия требованиям законодательства Российской Федерации в области обеспечения безопасности информации, в случае, когда применение таких средств необходимо для нейтрализации актуальных угроз.
- Ознакомлением Работников Общества, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе с требованиями к защите персональных данных, локальными актами в отношении обработки персональных данных, и обучением указанных сотрудников.
- Выделением конкретных мест хранения персональных данных (материальных носителей), обработка которых осуществляется Обществом и организацией режима обеспечения безопасности помещений и мест хранения материальных носителей ПДн.
- Обеспечение отдельного хранения персональных данных (материальных носителей), обработка которых осуществляется без использования средств автоматизации и в различных целях.
- Осуществлением учета документов по обработке персональных данных без использования автоматизированных систем отдельным делопроизводством, хранением документов с отметкой «Персональные данные» в надежно запираемых шкафах и сейфах, ключи от которых хранятся только у ответственных за данную деятельность Работников.
- Определением угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных.
- Применением организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных.
- Оценкой эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных.
- Учетом машинных носителей персональных данных.
- Выявлением фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием соответствующих мер.
- Восстановлением персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним.

- Установлением правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных.
- Обеспечением доступа к содержанию электронного журнала сообщений исключительно для Работников Общества или уполномоченного сотрудника, которым сведения, содержащиеся в указанном журнале, необходимы для выполнения трудовых обязанностей.
- Контролем за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровнем защищенности информационных систем персональных данных.

8. Права и обязанности субъекта ПДн.

Субъект персональных данных имеет право:

- на получение сведений об Обществе, о месте его нахождения, о наличии у Общества персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, а также на ознакомление с такими персональными данными;
- требовать от Общества уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;
- требовать прекращения обработки своих персональных данных;
- получать информацию, касающуюся обработки его персональных данных, в том числе содержащую: подтверждение факта обработки персональных данных Обществом, а также цель такой обработки; способы обработки персональных данных, применяемые Обществом; сведения о лицах, которые имеют доступ к персональным данным или которым может быть предоставлен такой доступ; перечень обрабатываемых персональных данных и источник их получения; сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения; сведения о том, какие юридические последствия для субъекта персональных данных может повлечь за собой обработка его персональных данных.

Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с федеральными законами.

Для реализации своих прав и защиты законных интересов субъект персональных данных имеет право обратиться к Обществу. Общество рассматривает любые обращения и жалобы со стороны субъектов персональных данных в установленные законом сроки,

, тщательно расследует факты нарушений и принимает все необходимые меры для их немедленного устранения, наказания виновных лиц и урегулирования спорных и конфликтных ситуаций в досудебном порядке.

Субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие Общества путем обращения в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных. Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и/или компенсацию морального вреда в судебном порядке.

Субъект персональных данных обязан предоставлять только достоверные и полные персональные данные, которые при необходимости должны быть документально подтверждены.

9. Порядок предоставления информации субъекту персональных данных.

Доступ к своим персональным данным предоставляется Обществом субъекту персональных данных или его законному представителю при обращении, либо при получении запроса субъекта персональных данных или его законного представителя, направленным согласно требованиям российского законодательства.

Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его законного представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе и собственноручную подпись субъекта персональных данных или его законного представителя.

Общество сообщает субъекту персональных данных или его законному представителю информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, а также предоставляет возможность ознакомления с ними при обращении субъекта персональных данных или его законного представителя в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

Вы можете использовать возможности наших Интернет-сайтов: www.kronverk.com www.kronverk-bc.com для осуществления заказа определенных услуг.

При этом, предоставляя ООО «Стройконструкция» свои персональные данные и совершая при этом конклюдентные действия - нажимая «Я согласен», Вы выражаете свое согласие и даете своей волей разрешение на обработку Ваших персональных данных в порядке, предусмотренном настоящей Политикой. Если Вы не согласны с положениями настоящей Политики, мы просим Вас воздержаться от использования наших Интернет-сайтов: www.kronverk.com www.kronverk-bc.com

10. Ответственность за обеспечение безопасности ПДн.

Общество несет ответственность за разработку, введение и действенность соответствующих требованиям законодательства норм, регламентирующих получение, обработку и защиту персональных данных.

Общество закрепляет персональную ответственность Работников за соблюдением установленного в Обществе режима конфиденциальности.

Руководитель подразделения несет персональную ответственность за соблюдение Работниками его подразделения норм, регламентирующих получение, обработку и защиту персональных данных.

Руководитель, разрешающий доступ сотрудника к документам и сведениям, содержащим персональные данные, несет персональную ответственность за данное разрешение. Каждый Работник общества, получающий для работы документ, содержащий персональные данные, несет единоличную ответственность за сохранность носителя и конфиденциальность информации.

Работники, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных, несут дисциплинарную, административную, гражданско- правовую или уголовную ответственность в соответствии с федеральными законами. Общество не несет ответственности за убытки и иные затраты, понесенные субъектами персональных данных в результате предоставления ими недостоверных и неполных персональных данных.

Статья IV. СВЕДЕНИЯ ОБ ОБЩЕСТВЕ И ОРГАНАХ КОНТРОЛЯ.

1. Общество: Общество с ограниченной ответственностью «Стройконструкция»

(ООО «Стройконструкция»)

Оператор, осуществляющий обработку персональных данных,

регистрационный № 11-0173639

ОГРН 1037835018528

ИНН 7816194265

Офис: 197198, Санкт-Петербург, ул. Блохина, д. 9, лит. А.

Почтовый адрес: 197198, Санкт-Петербург, ул. Блохина, д. 9, лит. А.

Адреса сайтов: www.kronverk.com www.kronverk-bc.com

Адреса электронной почты: sale@kronverk.com

Если после рассмотрения настоящей Политики у Вас остались вопросы, Вы можете получить разъяснения по всем интересующим Вас вопросам, направив запрос ответственному за организацию обработки и обеспечения безопасности ПДн, а также по электронной почте: sale@kronverk.com

2. Контролирующие организации, уполномоченные в сфере защиты прав субъектов персональных данных:

- **Федеральная служба по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор):**

Адрес: ВОХ 1048, Санкт-Петербург, 190000 ул Галерная, д 27

Телефон: (812) 571-27-31;

Факс (812) 678-95-57

Общий электронный адрес: rsockanc78@rkn.gov.ru

- **Управление Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Северо-Западному федеральному округу (в том числе территориальный орган Роскомнадзора по Санкт-Петербургу и Ленинградской области).**

Почтовый адрес (для направления корреспонденции):

ВОХ 1048, г. Санкт-Петербург, 190000

Адрес приемной: г. Санкт-Петербург, ул. Садовая, д. 14/52, 5 этаж, каб. 504.

Телефон приемной: (812) 678-95-26;

Факс приемной: (812) 678-95-57, 571-27-31

Общий электронный адрес: rsockanc78@rkn.gov.ru

Сайт: www.78.rkn.gov.ru